

SCHEDA di RILEVAMENTO ATTIVITA' SPORTIVA AGONISTICA A.S. 2011-2012

Nome e Cognome.....

Scuola.....Classe.....

Attività sportiva praticata.....

Società di appartenenza.....

Nome e numero di tel. del referente della società

.....
si intende un unico referente per società sportiva che mantenga i rapporti con la scuola e che il Polo Valboite possa contattare per comunicazioni , non i nomi dei singoli allenatori.

Indirizzo E-mail del referente

.....

Il Dirigente Scolastico
Prof. Renzo Zagallo

Si allega copia del contratto formativo, che deve essere attentamente letto e conservato dagli studenti e dalle loro famiglie. In caso non vengano rispettate le regole sotto riportate il Polo Valboite si riserva di non considerare valido il rapporto che intercorre tra la scuola e gli studenti-atleti.

Firma dell'atleta.....

Firma del genitore (obbligatoria in caso di studenti minorenni).....

Solo la scheda va riconsegnata in segreteria entro il 15 novembre 2011 al docente vicario Prof.ssa Fontana

CONTRATTO FORMATIVO “SCUOLA/SPORT”

Il Polo Scolastico “Valboite” intende far proprio il connubio tra aspirazione sportiva e crescita culturale di molti suoi studenti.

Premesse ineludibili di tale conseguimento sono:

- la stretta e responsabile collaborazione tra studenti-atleti, famiglie, scuola, federazioni e società sportive, enti locali
- il raggiungimento, da parte degli studenti praticanti attività agonistica, degli obiettivi didattici e formativi previsti dai corsi frequentati

Il Polo intende occuparsi degli studenti-atleti con:

- a) il responsabile del progetto nominato dal Collegio Docenti è il prof. **De Pol Sersen** (sdepol@alice.it), il quale affiancherà il Dirigente Scolastico nel lavoro di coordinamento di tutta l'attività
- b) un docente, referente* del progetto a livello di singolo istituto, cui lo studente e i rappresentanti il gruppo sportivo di competenza possono fare costante riferimento e al quale far pervenire comunicazioni, richieste, ecc.
- c) in caso di trasferta prolungata, la possibilità di produzione di “tabelle” personalizzate, previa spiegazione, di essenziali piani di lavoro (compiti, pagine di studio) e di didattica a distanza, anche per via telematica
- d) l'impegno, in sede di programmazione della singola disciplina, di pianificare le verifiche, tenendo conto dei calendari degli impegni sportivi depositati ad inizio anno. Casi eccezionali dovuti ad eventi imprevedibili dovranno essere comunicati tempestivamente al referente che troverà il/i docente/i interessato/i la soluzione più opportuna
- e) formulazione di orari scolastici annuali che, compatibilmente con l'equilibrio della didattica, “alleggeriscano” giornate strategiche per chi pratica attività sportiva
- f) recupero o approfondimento di programmi attraverso un lavoro personalizzato, strutturato secondo le specifiche necessità
- g) maggiore disponibilità in tema di assenze, permessi e uscite anticipate, purché **validamente** documentati e compatibili con le esigenze di valutazioni e verifiche delle discipline
- h) per la regolamentazione delle assenze, si fa riferimento al **“Regolamento sulle deroghe del limite delle assenze”** inserito nel POF di Istituto.

Da questi studenti la scuola si attende:

- a) l'accettazione incondizionata del regolamento di disciplina in atto nella scuola
- b) l'impegno nella frequenza e nel rispetto di tutte le discipline, fatti salvi gli impegni agonistici
- c) l'impegno nella partecipazione alle attività didattiche ed extrascolastiche: **partecipazione alle manifestazioni culturali e sportive, con particolare riferimento ai campionati studenteschi**
- d) disponibilità responsabile nell'attenersi agli impegni concordati coi docenti in ambito di verifiche o indicazioni operative per l'eventuale lavoro personalizzato

*Referenti per ciascun istituto:

POLO VALBOITE: prof. De Pol (coordinatore)

IPSSAR: prof. Camplese- Prof. Bressan

ISA: prof.ssa Fontana

ITC: prof. De Pol-Benedet

LICEO CLASSICO: prof. Barattin

LICEO SCIENTIFICO: prof. De Pol-Annunziata

SCUOLA MEDIA: prof. Denicu

I calendari delle prove, degli allenamenti e degli eventi imprevedibili dovranno essere inviati alla casella di posta elettronica: elisabetta.fontana@polovalboite.it