

Collegio docenti 25 settembre

Il giorno 25 settembre alle ore 14,30, presso l'aula magna dell'ISA si riunisce il **Collegio Docenti** del Polo della Valboite per discutere il seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale precedente seduta
2. Proposta eventuali argomenti aggiuntivi
3. Comunicazioni del dirigente scolastico
4. Scansione orario scolastico
5. Definizione compiti coordinatori e responsabili di sede
6. Informatizzazione del Polo
7. Dislessia: presentazione del questionario di indagine
8. Approvazione calendario riunioni collegiali
9. Assegnazione funzioni strumentali
10. POF: approvazione progetti
11. Belluno Provincia e Spettacolo
12. Linee guida per la programmazione didattica
13. Viaggi di istruzione: criteri generali
14. Prosecuzione dello Spagnolo all'ITC (argomento aggiunto)
15. Introduzione della lingua inglese all'ISA
16. Comenius: assistente linguistico

Si allega al presente verbale il foglio firme di presenza sia d'entrata che d'uscita

1. Viene **approvato all'unanimità il verbale** della precedente seduta

2. Viene aggiunto all'o.d.g. la questione dello spagnolo all'ITC e l'adesione al Progetto Cariverona per l'Orientamento in uscita. A tal proposito il prof. Verardo illustra il progetto coordinato dal USRV, dall' USP e dagli atenei della regione Veneto: Università di Padova, Verona e Venezia. Il progetto è cofinanziato dalla Fondazione Cariverona e richiede la costituzione in rete delle scuole partecipanti per facilitare la presentazione di progetti unici più organici. Tale progetto è articolato in più momenti e il primo richiede di individuare all'interno delle classi quinte e quarte, gli allievi eventualmente interessati a partecipare agli incontri promossi in futuro. **Il collegio docenti approva all'unanimità** e stabilisce di raccogliere le adesioni entro la data del 31 ottobre. Il prof. Verardo si incarica di comunicarle all'ente promotore.

3. Il DS, nelle sue comunicazioni, illustra brevemente la situazione in merito al proseguimento della sperimentazione dello Spagnolo all'itc, dopo l'incontro avuto in Provveditorato con il responsabile, dott. Martino. Su questo tema il Collegio dovrà deliberare al punto 14 dell'od.g. Viene inoltre ricordato il collega Antonio Talamini, recentemente scomparso, al quale si è deciso di dedicare l'aula informatica del Liceo Scientifico/ITC

4. Dopo reiterati e vani tentativi di far ritardare di pochi minuti la partenza degli autobus, siamo costretti ad assumere la scansione oraria delle scuole medie che di seguito si riporta:

1° ora	8.00/8.50
2° ora	8.50/9.40
3° ora	9.40/10.25
intervallo	10.25/10.35
4° ora	10.35/11.25
5° ora	11.25/12.15
6° ora	12.15/13.00
7° ora	13.00/13.50
1° ora pom.	14.00/14.50
2° ora pom	14.50/15.40
Intervallo	15.40/15.50
3° ora pom	15.50/16.40
4° ora pom	16.40/17.30

Il DS raccomanda ai coordinatori di intervenire per il rispetto dell'orario da parte degli studenti. L'orario scolastico definitivo, visto che l'organico dei docenti è ormai completo, entrerà in vigore dal 6 ottobre. Vengono ribaditi i criteri che ogni orario deve rispettare: il docente con cattedra completa avrà l'orario articolato su cinque giorni e non potrà avere più di cinque ore di lezione giornaliera, fatte salve le esigenze di palestra e laboratori. Il DS chiede inoltre che vengano consegnate in presidenza i "desiderata" dei singoli docenti, in modo da poter intervenire tempestivamente sulle modifiche d'orario sicuramente necessarie in corso d'anno per le domande di aspettativa presentate da alcuni docenti e per la normale flessibilità d'orario prevista. Da domani ci sarà in rete un modulo da riempire con i desiderata.

8. Viene presentato il calendario delle riunioni. Gli insegnanti che "sforano" le 40 ore previste per le riunioni collegiali possono anche essere pagati per le ore aggiuntive, come ricorda la prof.ssa Corbatto, mentre se intendono assentarsi da alcune riunioni si consiglia che prendano preventivi accordi con la presidenza. Il **calendario viene approvato all'unanimità** con la clausola per l'ITC di anticipare le riunioni alle ore 14, ma solo se la segnalazione giunge in presidenza almeno 10 giorni prima della data della riunione. Su richiesta dei docenti o del ds si potrà tenere in corso d'anno anche una riunione di dipartimento.

5. Vengono definiti i compiti dei coordinatori: accogliere rappresentanti degli studenti una volta al mese o ogni 15 giorni, presiedere i consigli di classe, occuparsi dei verbali, segnalare i problemi, tenere i rapporti con i genitori di classe.

Il responsabile di istituto ha varie deleghe: segue i progetti d'istituto e i viaggi di istruzione, coordina l'attività didattica e la programmazione d'Istituto, fa da tramite con la dirigenza, definisce l'orario delle lezioni e le sostituzioni brevi, organizza le riunioni collegiali di istituto nell'ambito del calendario generale.

10. Vengono formate le varie **commissioni**. Per i **viaggi istruzione**: Barozzi, Kostner, Ghedini, De Lotto, Cardin, Puoti, Verardo, ai quali si demanda l'individuazione dei criteri generali per i viaggi di istruzione di cui al **punto 13**. Per il **Comitato didattico Scientifico**: Zamproni, Gino, Barozzi, Sidro, Fontana, Bonomo. Si **approvano all'unanimità** tale candidature.

6. Il prof. Migliardi illustra al collegio le linee guida in merito all'informatizzazione del Polo Valboite e alla possibilità di introdurre una piattaforma di e-learning per i vari istituti o docenti che ne facciano richiesta. La presentazione viene interrotta dalla prof.ssa Sidro che dichiara di non capire nulla dell'argomento e questo intervento induce il preside a proporre anche l'introduzione di corsi di alfabetizzazione informatica. I docenti interessati ai corsi e a conoscere alcune tecniche di didattica a distanza assistita dalle nuove tecnologie contatteranno il prof. Migliardi agli indirizzi forniti in questa sede. (si allegano le slide della presentazione)

7. Il prof. Migliardi illustra al collegio una scheda osservativa di analisi dei ragazzi con DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) che andrebbe compilata a cura dei genitori e dei docenti. Tale scheda-questionario è già stata sperimentata con ottimi risultati all'IPSSAR e verrà fornita ai docenti interessati con tutta la documentazione a corredo che, tra l'altro, viene da oggi depositata nella Intranet della scuola.

9. Vengono nominate con le seguenti figure strumentali

POF: prof.ssa Gino

Area Studenti: prof.ssa Bindi (collabora per lo scientifico la prof.ssa Annunziata)

Rapporti col territorio: prof.ssa Pompanin

Commissione orientamento: Ricci, Mettifogo, Verardo, Pompanin, Mei

Informatica: Caracciolo (responsabile) Barone, Bellotti. La commissione lavorerà in sinergia con il docente vicario. Tutte le nomine vengono **approvate all'unanimità**.

15. Viene illustrato al collegio il progetto della lingua inglese all'ISA, basato sulla compresenza del docente di lingua con quello di Storia dell'Arte e di Italiano. **Nell'approvare all'unanimità** questa scelta si sottolinea la sua importante valenza innovativa e formativa.

14. Per lo Spagnolo al Liceo Classico e all'ITC si richiede la continuazione delle esperienze, ma in merito si dovrebbe pronunciare a breve il CSA di Belluno. Se la risposta fosse positiva si continuerebbe come gli anni scorsi, se fosse negativa verrà proposta una forma di autofinanziamento ripartita con le famiglie. Tale soluzione viene **approvata all'unanimità**.

11. Viene spiegato il ruolo e la funzione di "Belluno Provincia Spettacolo". Si ricorda ai docenti che il termine ultimo per la richiesta di attivazione di progetti è il 30 settembre. All'**unanimità** il collegio decide di aderire all'iniziativa.

10. si passa quindi all'approvazione dei progetti presentati dai docenti che si riportano in forma schematica rimandando agli allegati una spiegazione più dettagliata:

- Sede per esami Trinity College. Coordinatore Gino Mary
- Introduzione di una lettrice madrelingua inglese che verrà pagata, su proposta del DS, dalle famiglie
- Assistente linguistico di Tedesco su progetto Comenius approvato, dal 8 gennaio al 19 maggio
- Partecipazione al Concorso promosso dalla Fondazione Silla-Ghedina di Cortina d'Ampezzo "Adottiamo una memoria del nostro territorio". Coordinatrice Corbatto
- Riordino del Patrimonio della Biblioteca storica dell'Istituto Statale d'Arte. Coordinatrice Corbatto
- Concorso FAI – Fondo Ambiente Italiano "S.O.S. Paesaggio". Coordinatrice Corbatto
- Partecipazione alla Mostra sul Tar-Kashi organizzata dal Comune di Cortina d'Ampezzo. Coordinatrice Corbatto
- Collaborazione dell'ISA con l'artista Lucia Boni. Coordinatrice Kostner.
- Stage di ceramica ad Urbino per alcuni allievi dell'ISA. Coordinatrice Kostner.
- Incentivare tutti gli stage culturali e professionali degli allievi, in special modo quelli tradizionali dell'IPSSAR e dell'ITC, coordinati rispettivamente dai prof. Frena e De Lotto
- Partecipazione dell'ISA al progetto "Calendario dell'Avvento"
- Partecipazione ai Giochi Sportivi Studenteschi. Coordinatore Serse De Pol
- Gruppo Sportivo: Corso di Pallavolo a San Vito. Coordinatore Serse De Pol
- Gruppo Sportivo: Corso di arrampicata. Coordinatore Serse De Pol
- Partecipazione alle Olimpiadi della Matematica. Coordinatore Ciuro.
- Progetto Archeologia – Liceo Classico. Coordinatore Giorgio Torri
- Progetto teatro con Belluno provincia spettacolo. Coordinatore Giorgio Torri
- Partecipazione a concorso nazionale di teatro per le scuole ottobre 2009. Coordinatore Giorgio Torri
- Patente europea per il computer. Coordinatore Bellotti
- Progetto Orientamento "Quo vadis"
- Progetto "Quotidiano in classe" – IPSSAR. Coordinatore Migliardi
- Progetto "Informatizzazione del Polo". Coordinatori: la commissione informatica e il prof. Migliardi

Tutti i progetti sopra elencati vengono **approvati all'unanimità**.

Viene anche proposta la partecipazione di alcune classi a spettacoli teatrali in lingua inglese in orario scolastico. Il DS però richiama l'attenzione dei docenti sul fatto che non si possono obbligare gli studenti a svolgere attività a pagamento la mattina.

12. Si richiama il collegio alla massima cura nel definire le programmazioni didattiche. A tale scopo sono stati inseriti nel sito della scuola dei documenti che individuano i punti essenziali di una programmazione didattica e un modello fac-simile che può essere utilizzato dai docenti nella stesura della propria programmazione.

Per quanto riguarda le modalità per le attività di recupero vengono proposte due soluzioni: in primis, una forma di recupero a distanza che può essere introdotta anche in periodi diversi dell'anno scolastico, quando se ne avverte la necessità e che quindi viene caldeggiata in quanto molto più flessibile, e in secundis, dei corsi pomeridiani in presenza da effettuare tra fine gennaio e febbraio, che non modificano né tantomeno interrompono la normale attività didattica del mattino.

Non essendovi altro da deliberare la seduta viene tolta alle ore 18,45.

II PRESIDENTE

IL SEGRETARIO